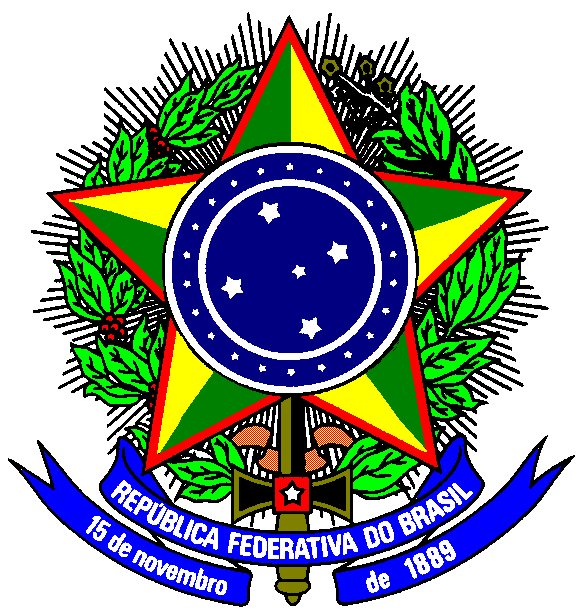
**MODELO MGP-02.07**



**Tribunal Regional Eleitoral do Acre**

**Manual do Processo**

**[Colocar aqui o nome do processo de trabalho [copiar do modelo Modelo MGP-02.05]**

**e o código – Ex.: Contratações - CTR]**

**Rio Branco-Acre**

**[Mês/Ano]**

**Tribunal Regional Eleitoral do Acre**

**Presidente**

**Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral**

**Membros**

**Procurador**

**Diretor-Geral da Secretaria**

**Equipe Responsável pelo Desenvolvimento do Manual**

**Apresentação**

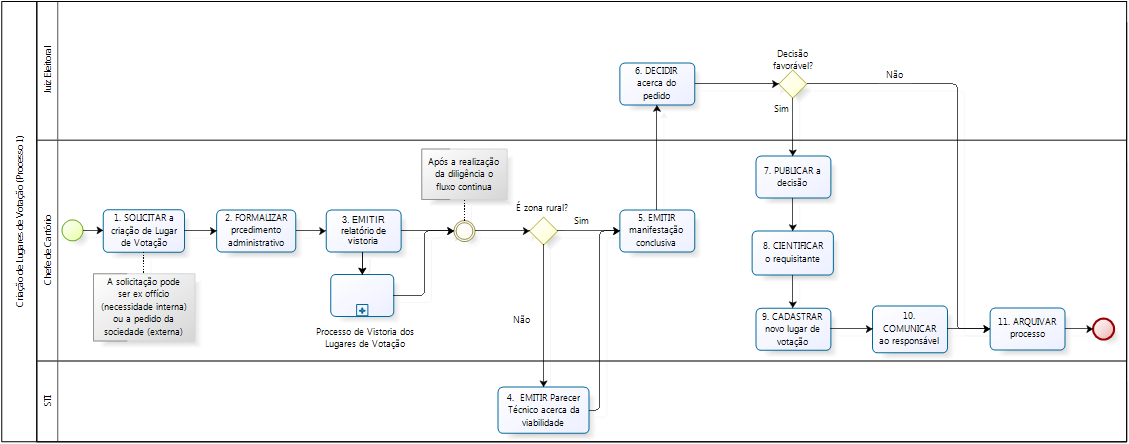
[Inserir aqui descrição sucinta do objeto de cada um dos processos de trabalho]

**1. Etapas do Processo de trabalho**

**Processo 1:** [Nome do processo -Definir o nome do processo tendo como foco o produto que o mesmo visa ao seu final]

**Descrição:** [Descrever, de forma sucinta, o objetivo do processo] Retirar de onde?

[Exemplo de fluxograma]



[O fluxograma deve ser criado em aplicativo específico, no modelo acima, e conter, como padrão, os seguintes elementos:

1. Piscina – quadro dentro do qual são inseridos os demais elementos do fluxograma;
2. Raia – divisão da Piscina, dentro da qual são inseridas as atividades de responsabilidade de uma unidade respectiva;
3. Conectores – elementos utilizados para demonstrar a direção do fluxo do processo;
4. Palheta – define a realização de uma atividade do processo;
5. Evento de Início – define o ponto de início de um processo;
6. Evento de Fim – define o ponto final de um processo;
7. Portão – define a execução de várias atividades ao mesmo tempo ou a execução condicionada ao resultado da resposta a um quesito.]

**Retirar do MODELO MGP-02.04**

**Atividade:** [número sequencial da atividade, de acordo com a ordem cronológica de execução da mesma]

**Nome:** [nome da atividade a ser iniciado com um verbo no infinitivo, definindo a ação que gerará o produto dessa atividade]

**Responsáveis:** [nome da unidade responsável pela execução da atividade, seguindo o padrão do modelo 2.4 explicar que é o fornecedor]

**Descrição**: [descrição sucinta das tarefas necessárias à realização da atividade]

**Resultado esperado:** [produto resultante da atividade seguindo o padrão do modelo 2.4 explicar que é o **resultado esperado**]

**Observação:** [se houver]

**2. Leis e Normas**

[Inserir todos os normativos relativos ao processo de trabalho em referência – Retirar do modelo **MODELO MGP-02.01 – informações do processo**]

**3. Anexos**

[Inserir os modelos criados e outros documentos que devam ser utilizados neste processo de trabalho]