



Tribunal Regional Eleitoral do Acre

## ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS, PROJETOS, OBRAS E AÇÕES INSTITUCIONAIS 2022

PROGRAMA, PROJETO, OBRA OU AÇÃO INSTITUCIONAL	ESCOPO / OBJETO	CRONOGRAMA / PERÍODO DE VIGÊNCIA	ORÇAMENTO (R\$)	UNIDADE / ÁREA RESPONSÁVEL	NÚMERO DO PROCESSO OU ATO NORMATIVO	STATUS
ESPAÇOS ACESSÍVEIS	PERMITIR ACESSIBILIDADE A TODOS E A TODAS QUE UTILIZAM OS PRÉDIOS DA JUSTIÇA ELEITORAL ACREANA, BEM COMO NOS LUGARES DE VOTAÇÃO, COM A ADOÇÃO DAS SEGUINTE AÇÕES: Política de Inclusão social • Política de Inclusão social; • Mapeamento dos lugares de votação não acessíveis; • Orientações às Zonas Eleitorais; • Remoção de barreiras urbanísticas, arquitetônicas e tecnológicas; • Remoção de barreiras na informação, nas comunicações e atitudinais • Informação e serviço disponível com recursos de tecnologia assistiva.	PERMANENTE	Sem Custo	CPA	Resolução CNJ nº 401/2021 e Resolução TSE nº 23.381/2012	EM ANDAMENTO
ESCOLA EM AÇÃO	EDUCAÇÃO VOLTADA AO FORTALECIMENTO DO PROCESSO ELEITORAL, À SEGURANÇA DO VOTO ELETRÔNICO, À ÉTICA E CIDADANIA, VOLTADA PARA A CONSCIENTIZAÇÃO DO CIDADÃO ACERCA DA IMPORTÂNCIA DO PROCESSO ELEITORAL E A SEGURANÇA DO VOTO.	PERMANENTE	Sem Custo	Escola Judiciária Eleitoral	0000562-63.2022.6.01.8000	EM ANDAMENTO
ELEITOR DO FUTURO	DIFUNDIR E PROMOVER, ENTRE OS JOVENS DE 7 A 14 ANOS, CAMPANHAS VOLTADAS AO FORTALECIMENTO DA DEMOCRACIA, PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE NA POLÍTICA E AO COMBATE À CORRUPÇÃO ELEITORAL, MEDIANTE A ADOÇÃO DAS SEGUINTE AÇÕES: • Incentivar o debate aberto sobre a democracia entre os jovens e futuros eleitores; • Importância do voto consciente; • Combate à corrupção.	PERMANENTE	Sem Custo	Escola Judiciária Eleitoral	0000598-08.2022.6.01.8000	EM ANDAMENTO
PESQUISA DE SATISFAÇÃO TRE-AC	REALIZAR PESQUISA DE SATISFAÇÃO AOS ELEITORES COMO INSTRUMENTO DE MELHORIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELA JUSTIÇA ELEITORAL ACREANA, VISANDO A OBTENÇÃO DE UM DIAGNÓSTICO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELA JUSTIÇA ELEITORAL ACREANA, BEM COMO POSSIBILITANDO AO CIDADÃO CONTRIBUIR COM A IMPLEMENTAÇÃO DE MELHORIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO TRIBUNAL.	Até 02/10/2022	R\$ 51.200,00	Assessoria de Planejamento	0002544-49.2021.6.01.8000	FINALIZADA
TRANSPARÊNCIA	AUMENTAR O ÍNDICE DE TRANSPARÊNCIA PÚBLICA DAS AÇÕES DO TRE-AC, CONFORME EXIGÊNCIAS DO CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA – CNJ, FAZENDO USO DOS SEGUINTE MECANISMOS: • Integridade nas ações do Tribunal; • Melhoria no ranking transparência; • Fortalecimento das relações internas e a melhoria do clima organizacional; • Compartilhamento de informações; • Divulgação de informações de interesse público; • Confiança na gestão; • Comunicação clara e eficiente.	PERMANENTE	Sem Custo	Ouvidoria	0000579-07.2019.6.01.8000	EM ANDAMENTO
COMUNICAÇÃO DIGITAL	FOMENTAR A COMUNICAÇÃO DIGITAL COM O CIDADÃO ATRAVÉS DAS REDES SOCIAIS, PÁGINA OFICIAL DO TRE-AC COM CONTEÚDO DE CIDADANIA, CONSCIENTIZAÇÃO POLÍTICA, CARTA DE SERVIÇOS AO ELEITOR E DATAS COMEMORATIVAS, UTILIZANDO-SE DOS SEGUINTE MEIOS: • Garantir a conexão com a sociedade por meio da Internet; • Fortalecer o compromisso da Justiça Eleitoral com a difusão de temas ligados à democracia, desinformação, cidadania e importância do voto.	PERMANENTE	Sem Custo	Assessoria de Comunicação	0001178-38.2022.6.01.8000	EM ANDAMENTO
ELEITOR APTO	INCENTIVAR A REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO DO ELEITOR NO CADASTRO ELEITORAL, VISANDO: • Reduzir as abstenções nas eleições; • Fortalecer a democracia; • Melhorar a prestação jurisdicional; • Atualizar o cadastro eleitoral.	PERMANENTE	Sem Custo	Assessoria de Comunicação	0002454-41.2021.6.01.8000	EM ANDAMENTO
MULTAS ELEITORAIS	DISCIPLINAR DE FORMA OBJETIVA O PROCESSO DE TRABALHO RELATIVO A MULTAS APLICADAS PELO REGIONAL E ZONAS ELEITORAIS PARA: Tornar os processos de trabalho relativos a aplicação de multas eleitorais mais eficazes Tornar efetivos os pagamentos e envios aos órgãos competentes em caso de não quitação.	15/10/2022 até 12/08/2023	Sem Custo	Secretaria Judiciária	0000707-22.2022.6.01.8000	EM ANDAMENTO
SÚMULAS ELEITORAIS	EDIÇÃO DE SÚMULAS PELO TRE, CONFORME PREVISTO EM SEU REGIMENTO INTERNO E NO CÓDIGO DE PROCESSO CIVIL, A FIM DE: • Consolidar as decisões reiteradas em enunciados de súmulas; • Promover maior segurança aos jurisdicionados; • Tornar a prestação jurisdicional mais ágil e efetiva.	15/10/2022 até 08/08/2023	Sem Custo	Secretaria Judiciária	PJe 0600125-14.2022 (antes de autuado, tramitava no SEI n. 0000657-93.2022)	EM ANDAMENTO

AGILIDADE E TRANSPARÊNCIA NA PRESTAÇÃO DE CONTAS	AGILIZAR A ANÁLISE E JULGAMENTO NA PRESTAÇÃO DE CONTAS ELEITORAIS E ANUAIS GARANTINDO A TRANSPARÊNCIA NO CUMPRIMENTO DAS DECISÕES JUDICIAIS, POR MEIO DAS SEGUINTE AÇÕES: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Publicar decisões judiciais sobre valores devolvidos aos cofres públicos;</li> <li>• Reduzir o estoque de processos de contas eleitorais pendentes;</li> <li>• Definir e reestruturar a unidade responsável pela prestação de contas eleitorais e partidárias.</li> </ul>	01/01/2022 a 31/12/2023	R\$ 53.000,00	Controle Interno	0002037-88.2021.6.01.8000	EM ANDAMENTO
AGENDA SUSTENTÁVEL	ATENDER O PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRIBUNAL, VISANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhorar a qualidade de vida dos servidores;</li> <li>• Sensibilizar gestores, colaboradores e terceirizados sobre a responsabilidade compartilhada da preservação do meio ambiente;</li> <li>• Reduzir custos de manutenção predial.</li> </ul>	PERMANENTE	R\$ 21.300,00 (custo de dois eventos de capacitação)	Núcleo Socioambiental	0000151-20.2022.6.01.8000	EM ANDAMENTO
MEMÓRIA	CATALOGAR, ORGANIZAR E EXPOR A MEMÓRIA DA JUSTIÇA ELEITORAL PARA A SOCIEDADE, PARA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhorar os serviços prestados pela Justiça Eleitoral;</li> <li>• Promover o crescimento pessoal e profissional. Incentivar a mudança</li> <li>• Divulgar a história da Justiça Eleitoral.</li> </ul>	PERMANENTE	Sem Custo	Escola Judiciária Eleitoral	0000430-69.2023.6.01.8000	EM ANDAMENTO
SEGURANÇA INSTITUCIONAL	IMPLEMENTAÇÃO DOS SERVIÇOS E SISTEMAS DE SEGURANÇA DA JUSTIÇA ELEITORAL DO ACRE, VISANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir maior segurança aos profissionais atuantes nos Tribunais;</li> <li>• Dar maior ênfase à segurança patrimonial de servidores e magistrados;</li> <li>• Adotar as diretrizes da Política de Segurança da Informação (PSI) da Justiça Eleitoral;</li> <li>• Disciplinar o uso de equipamentos e sistemas de controle de acesso.</li> </ul>	PERMANENTE	28/04/2022 = 3 (três) Pórticos detectores de metais = R\$ 58.799,40; 19/04/2022 = 6 (seis) detectores de metais manuais = R\$4.500,00	Comissão de Segurança Permanente	<b>SEI 0002702-07.2021.6.01.8000</b> - Aquisição de 3 (três) pórticos detectores de metais; <b>SEI 0002830-27.2021.6.01.8000</b> - Aquisição de 6 (seis) detectores de metais manuais; <b>SEI 0000077-63.2022.6.01.8000</b> - Solicitação para Aquisição de Leitores Cadastrador Biométrico com RFID e de Cartões de Proximidade.	EM ANDAMENTO
TRE/AC SEM ASSÉDIO E DISCRIMINAÇÃO	PROMOVER O TRABALHO DIGNO, SAUDÁVEL, SEGURO E SUSTENTÁVEL, NO ÂMBITO DA JUSTIÇA ELEITORAL DO ACRE, POR MEIO DA IMPLANTAÇÃO DA AGENDA DE AÇÕES PARA ATENDER A POLÍTICA DE PREVENÇÃO E COMBATE AO ASSÉDIO MORAL E SEXUAL, ALÉM DE TODAS AS FORMAS DE DISCRIMINAÇÃO, OBJETIVANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respeito à dignidade humana;</li> <li>• Melhoria do Clima Organizacional;</li> <li>• Redução do absenteísmo;</li> <li>• Aumento da produtividade.</li> </ul>	Até 08/08/2023	Sem Custo	Comissão de prevenção ao assédio moral, sexual e discriminação	0002418-96.2021.6.01.8000	EM ANDAMENTO
SAÚDE E BEM-ESTAR	AGIR PREVENTIVAMENTE E NO TRATAMENTO DE DOENÇAS, PROMOVENDO A SAÚDE E A QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO, VISANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• O bem-estar no trabalho;</li> <li>• Diminuir o índice de absenteísmo;</li> <li>• Reduzir o risco de doenças e de outros agravos.</li> </ul>	01/01/2022 a 31/12/2022	Sem Custo	Coordenadoria de Gestão de Pessoas	0001060-62.2022.6.01.8000	FINALIZADA
COMPETÊNCIA GERENCIAL	DAR CONTINUIDADE AO MODELO DE GESTÃO POR COMPETÊNCIA, BASEADO NO ALINHAMENTO DAS COMPETÊNCIAS INDIVIDUAIS E SETORIAIS AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA ORGANIZAÇÃO, VISANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhorar a capacitação e a seleção interna para alocação de pessoas;</li> <li>• Adequar as atividades exercidas pelas pessoas às suas competências, aumentando a motivação intrínseca;</li> <li>• Aumentar a qualidade e dar celeridade nos serviços;</li> <li>• Usar de forma mais eficiente os recursos da organização.</li> </ul>	01/03/2022 a 31/12/2022	sem Custo	Coordenadoria de Gestão de Pessoas	0001170-32.2020.6.01.8000	FINALIZADA
DESENVOLVENDO PESSOAS	PROMOVER AÇÕES DE EDUCAÇÃO PERMANENTES PARA O DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS, COM VISTAS À MELHORIA CONTÍNUA DOS SERVIÇOS PRESTADOS, PARA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar melhoria na qualidade dos serviços prestados e na produtividade das unidades administrativas;</li> <li>• Dar cumprimento às metas com foco nos objetivos estratégicos no que tange à capacitação e valorização dos servidores;</li> <li>• Aumentar a satisfação dos servidores e servidoras aprimorar a gestão de pessoas na instituição;</li> <li>• Promover crescimento pessoal e profissional Incentivar e promover a mudança.</li> </ul>	01/03/2022 a 31/12/2022	R\$ 191.643,48	Coordenadoria de Gestão de Pessoas	0002030-96.2021.6.01.8000	FINALIZADA
O PODER D'ELAS	PROMOVER AÇÕES PARA ASSEGURAR A PARTICIPAÇÃO FEMININA NA GESTÃO INSTITUCIONAL, OBJETIVANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumentar o percentual de participação feminina na gestão administrativa;</li> <li>• Fomentar a igualdade na representatividade entre homens e mulheres.</li> </ul>	01/01/2022 a 31/12/2022	Sem Custo	Coordenadoria de Gestão de Pessoas	0002098-46.2021.6.01.8000	FINALIZADA
DIMENSIONAMENTO DA FORÇA DE TRABALHO	ESTIMAR A QUANTIDADE ÓTIMA OU IDEAL DE PESSOAL PARA SE ALCANÇAR UM DETERMINADO OBJETIVO, DIRECIONANDO PARA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhorar a utilização dos recursos públicos e dos espaços físicos;</li> <li>• Melhorar a alocação de pessoal pela instituição;</li> <li>• Gerenciar a força de trabalho.</li> </ul>	01/01/2022 a 31/12/2022	Sem Custo	Coordenadoria de Gestão de Pessoas	0001443-45.2019.6.01.8000	EM ANDAMENTO

LICITAÇÕES MAIS CÉLERES	UTILIZAR A LEI N. 14.133/2021 NOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS E DE AQUISIÇÕES DE MODO GERAL, PARA: Cumprir mandamento legal, utilizando as funcionalidades da nova legislação em novos procedimentos licitatórios.	PERMANENTE	Sem Custo	Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças	000075-30.2021.6.01.8000	EM ANDAMENTO
EDITAL PADRÃO	AVANÇAR NA ADOÇÃO DE MINUTAS PADRONIZADAS DE EDITAIS DE LICITAÇÕES, VISANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evitar a confecção de edital a cada procedimento licitatório;</li> <li>• Evitar a análise pela Assessoria Jurídica de cada edital levado à praça;</li> <li>• Evitar erros em editais, ocasionados pelo manuseio a cada licitação;</li> <li>• Agilização no trâmite dos procedimentos licitatórios.</li> </ul>	PERMANENTE	Sem Custo	Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças	0000733-25.2015.6.24.8000	EM ANDAMENTO
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA EFICIENTE	ALCANÇAR PERCENTUAL ACIMA DE 95% NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO PERÍODO E REGISTRAR, NO MÁXIMO, 7% DOS RECURSOS EM RESTOS A PAGAR, ADOTANDO MEDIDAS PARA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evitar perdas orçamentárias, que comprometem o orçamento do Tribunal e de toda Justiça Eleitoral;</li> <li>• Realização dos projetos aprovados pela administração;</li> <li>• Melhoria das condições de trabalho, com a realização de obras necessárias, aquisição de equipamentos.</li> </ul>	PERMANENTE	Sem Custo	Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças	IN 11/2014 - TER Acre	EM ANDAMENTO
ADERÊNCIA ORÇAMENTÁRIA	MELHORAR A ADERÊNCIA ORÇAMENTÁRIA, TENDO COMO META ALCANÇAR 70% DE ADERÊNCIA NOS DOIS PRÓXIMOS EXERCÍCIOS, POR MEIO DAS SEGUINTES AÇÕES: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar aquisições em conformidade com o plano anual de contratação, de obras;</li> <li>• Evitar compras não previstas e não priorizadas pela administração;</li> <li>• Maior fidedignidade ao planejado pela administração, como forma de fortalecer a proposta orçamentária anual.</li> </ul>	PERMANENTE	Sem Custo	Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças	0002717-39.2022.6.01.8000	EM ANDAMENTO
PLANO DE OBRAS	PREVENIR A DETERIORAÇÃO DOS IMÓVEIS, DEIXANDO-OS EM CONDIÇÕES ADEQUADAS DE FUNCIONAMENTO, COM BENEFÍCIOS AOS CLIENTES E SERVIDORES, PROMOVENDO: Reformar os Fóruns de Brasília, Senador Guiomard, Xapuri, Cruzeiro do Sul, Tarauacá, Feijó, além do Anexo I ao Fórum da Capital e o PAE de Jordão.	PERMANENTE	R\$ 308.000,00	Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças	0000171-11.2022.6.01.8000 (Xapuri); 0000169-41.2022.6.01.8000 (Senador Guiomard); 0000172-93.2022.6.01.8000 (Senador Guiomard); 0000115-41.2023.6.01.8000 (Feijó); 0000114-56.2023.6.01.8000 (Tarauacá); 0000113-71.2023.6.01.8000 (Cruzeiro do Sul)	EM ANDAMENTO
CONTRATAÇÃO EM TEMPO	MANTER O PLANO DE CONTRATAÇÃO ATUALIZADO, COM A DEFINIÇÃO PRÉVIA DAS AÇÕES A SEREM REALIZADAS NO ANO SEGUINTE E AUMENTAR O PERCENTUAL DE ADERÊNCIA DA EXECUÇÃO AO PLANEJADO, PARA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Permitir a contratação e recebimento do objeto dentro do próprio exercício;</li> <li>• Evitar registro de valores em restos a pagar, o que compromete o orçamento da Justiça Eleitoral;</li> <li>• Elevar o índice de aderência ao plano de contratações.</li> </ul>	PERMANENTE	Sem Custo	Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças	0002745-07.2022.6.01.8000 (Orçamento Pleitos) e 0002744-22.2022.6.01.8000 (Orçamento Ordinário)	EM ANDAMENTO
SEDE ACOLHEDORA	DOTAR A NOVA SEDE DO TRIBUNAL DE MOBILIÁRIO, BEM COMO RESOLVER QUESTÕES DE SEGURANÇA E MANUTENÇÃO NECESSÁRIAS AO ADEQUADO FUNCIONAMENTO, VISANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhores condições de trabalho e de segurança a magistrados e servidores;</li> <li>• Adequado funcionamento da Sede e segurança das pessoas e do próprio imóvel.</li> </ul>	31/12/2023	R\$ 530.000,00 (previsto para o exercício de 2022)	Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças	0001416-57.2022.6.01.8000; 0002892-33.2022.6.01.8000; 0002579-72.2022.6.01.8000; 0002878-49.2022.6.01.8000; 0002578-87.2022.6.01.8000 e 0002871-57.2022.6.01.8000 (está em andamento)	EM ANDAMENTO
ESPAÇO MULTIUSO	criação de ambiente multiuso no 4º andar da sede do Tribunal, a fim de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhorar a qualidade de vida no trabalho;</li> <li>• Engajamento dos servidores;</li> <li>• Incentivo às boas práticas e à cultura;</li> <li>• Criação de espaço adequado para publicidade, com identidade visual.</li> </ul>	18/05/2022 a 08/08/2023	R\$ 141.978,00 (Projeto de adequação do 4º Piso do Edifício Sede)	Diretoria-Geral	0001134-19.2022.6.01.8000	EM ANDAMENTO
ALTA DISPONIBILIDADE	MAPEAR PROCESSOS, DEFINIR E ATUALIZAR NORMAS, MELHORAR OS LINKS DE COMUNICAÇÃO E TORNAR MAIS ROBUSTO E SEGURO O AMBIENTE DE DATACENTER, OBJETIVANDO GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS ESSENCIAIS DE TIC E MANTER O ÍNDICE DE DISPONIBILIDADE ACIMA DE 99%, VISANDO: Garantir a continuidade dos serviços, ou o seu restabelecimento em menor tempo possível, aumentando com isso a satisfação do usuário dos recursos de TI.	De 12 de agosto de 2021 a 8 de agosto de 2023	Valor utilizado em 2022: R\$ 1.835.240,74;	Secretaria de Tecnologia da Informação	0003024-95.2019.6.01.8000; 0001334-60.2021.6.01.8000; 0001357-69.2022.6.01.8000; 0000934-46.2021.6.01.8000; 0000462-16.2019.6.01.8000; 0001753-80.2021.6.01.8000; 0001749-43.2021.6.01.8000	EM ANDAMENTO

DEFESA CIBERNÉTICA	INCREMENTAR A SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E A DEFESA CIBERNÉTICA MEDIANTE A IMPLEMENTAÇÃO DE FERRAMENTAS, CONTROLES, PROCESSOS, CAPACITAÇÃO E PROMOÇÃO DA CULTURA EM SEGURANÇA CIBERNÉTICA, BEM COMO MANTER ESTRUTURA MÍNIMA DE RECURSOS HUMANOS PREPARADA PARA GARANTIR A DEFESA CIBERNÉTICA, PARA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliar a capacidade de identificação, proteção, detecção, resposta e recuperação de incidentes de segurança;</li> <li>• Prevenir e evitar ataques cibernéticos que possam causar danos ou minimizá-los e agilizar o restabelecimento da condição de normalidade em caso de ocorrência de ataques cibernéticos de grande impacto;</li> <li>• Garantir a manutenção da imagem da instituição perante a sociedade.</li> </ul>	De 12 de agosto de 2021 a 12 de agosto de 2023	Valor utilizado em 2022: R\$ 6.442,93;	Secretaria de Tecnologia da Informação	0001422-64.2022.6.01.8000; 0001218-20.2022.6.01.8000; 0001216-50.2022.6.01.8000; 0001199-14.2022.6.01.8000; 0002019-67.2021.6.01.8000; 0000395-12.2023.6.01.8000.	EM ANDAMENTO
GOV.TIC	ADOTAR AÇÕES PARA ELEVAR A PONTUAÇÃO DO TRE DE MODO A ALCANÇAR O NÍVEL APRIMORADO NO ÍNDICE DE GOVERNANÇA E GESTÃO DE TIC DO PODER JUDICIÁRIO – IGOV-TIC-JUD, INSTITUÍDO PELO CNJ, OBJETIVANDO: Promover a governança e melhoria da gestão de TIC, por meio da prestação de serviços e soluções que impulsionem a evolução tecnológica do TRE, propiciando eficiência, eficácia, efetividade e economicidade.	PERMANENTE	Custos indiretos, incluídos nos demais projetos que impactam na obtenção de pontuação no IGOV-TIC	Secretaria de Tecnologia da Informação	Índice de Governança, Gestão e Infraestrutura em Tecnologia da Informação (iGov- TIC-JUD), está sendo monitorada pela ASPGOV-TI em conjunto com STI, com o objetivo de cumprir os itens do questionário que deixamos de pontuar em anos anteriores e aumentar, dessa forma, a pontuação a ser obtida por este Tribunal.  0002471-43.2022.6.01.8000; 0000406-41.2023.6.01.8000	EM ANDAMENTO
CENTRAL DE SERVIÇOS	NORMATIZAR E EXPANDIR A UTILIZAÇÃO DE FERRAMENTA ÚNICA PARA SOLICITAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E SOLUÇÃO DE DEMANDAS DOS USUÁRIOS DAS DIVERSAS ÁREAS DO TRIBUNAL, COM A DEFINIÇÃO DO TEMPO MÍNIMO DE ATENDIMENTO, BUSCANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Otimizar recursos na prestação de serviços e maior agilidade no atendimento das requisições dos usuários;</li> <li>• Centralizar as demandas propiciando a melhoria da gestão de recursos e a disponibilização de dados estatísticos dos atendimentos realizados;</li> <li>• Aumentar a satisfação do usuário.</li> </ul>	De 12 de agosto de 2021 a 8 de agosto de 2023	Valor utilizado em 2022: R\$ 6.442,93;	Secretaria de Tecnologia da Informação	0001422-64.2022.6.01.8000; 0001218-20.2022.6.01.8000; 0001216-50.2022.6.01.8000; 0001199-14.2022.6.01.8000; 0002019-67.2021.6.01.8000; 0000395-12.2023.6.01.8000.	EM ANDAMENTO
GESTÃO EFICIENTE DE BENS	REVISAR OS PROCESSOS DE TRABALHO RELACIONADOS À GESTÃO PATRIMONIAL, A FIM DE APRIMORAR A LOGÍSTICA E OS PONTOS DE CONTROLE DOS BENS PERMANENTES E DE CONSUMO, BEM COMO MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS DE LEITURA DOS PATRIMÔNIOS QUANDO DA REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO E OTIMIZAR A OCUPAÇÃO DOS DEPÓSITOS, PARA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhorar a infraestrutura de armazenamento dos bens móveis;</li> <li>• Aperfeiçoar os controles existentes relacionados às urnas eletrônicas e seus suprimentos;</li> <li>• Tornar eficiente o processo de inventário dos bens do tribunal.</li> </ul>	01/03/2022 a 08/08/2023	R\$ 750.000,00 (Referente a reforma e ampliação do depósito de urnas e depósito de bens patrimoniais) - será realizada em 2023	Coordenadoria de Material e Patrimônio	0001137-71.2022.6.01.8000	EM ANDAMENTO
ASSESSORIA VIRTUAL	PRESTAR APOIO JURÍDICO E ADMINISTRATIVO ÀS ZONAS ELEITORAIS, VISANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar a força de trabalho dos servidores da Secretaria do Tribunal no apoio às Zonas Eleitorais;</li> <li>• Flexibilidade na alocação de pessoal;</li> <li>• Celeridade no cumprimento das atividades com fluxo sazonal;</li> <li>• Colaboração entre os órgãos da Justiça Eleitoral.</li> </ul>	10/11/2021 a 08/08/2023	Envolve pagamento de serviço extraordinário aos servidores em anos eleitorais.	Assessoria da Presidência	0000602-79.2021.6.01.8000 0002074-81.2022.6.01.8000	EM ANDAMENTO
SESSÃO DIGITAL	SESSÃO DE JULGAMENTO REALIZADA COM A FUNCIONALIDADE "PLENÁRIO VIRTUAL" DO PJE, BUSCANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desafogar a sessão convencional;</li> <li>• Otimizar o tempo dos julgadores e partes;</li> <li>• Dar celeridade e eficiência nos julgamentos.</li> </ul>	15/10/2022 até 08/08/2023	Sem Custo	Secretaria Judiciária	0000708-07.2022.6.01.8000	EM ANDAMENTO
GESTÃO DIGITAL	OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO POR MEIO DO USO DE SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EM PROCESSOS DE TRABALHO, ADOTANDO AÇÕES PARA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar agilidade na tramitação de processos administrativos;</li> <li>• Acelerar a disponibilidade de informações aos gestores;</li> <li>• Controle financeiro eficaz;</li> <li>• Gestão compartilhada;</li> <li>• Atualizar as páginas da Intranet e internet;</li> <li>• Automatizar processos;</li> <li>• Garantir o acesso às informações.</li> </ul>	PERMANENTE	Custos indiretos, incluídos nos demais projetos que impactam na obtenção de pontuação no IGOV-TIC	Secretaria de Tecnologia da Informação	Índice de Governança, Gestão e Infraestrutura em Tecnologia da Informação (iGov- TIC-JUD), está sendo monitorada pela ASPGOV-TI em conjunto com STI, com o objetivo de cumprir os itens do questionário que deixamos de pontuar em anos anteriores e aumentar, dessa forma, a pontuação a ser obtida por este Tribunal.  0002471-43.2022.6.01.8000; 0000406-41.2023.6.01.8000	EM ANDAMENTO
NÚCLEO GESTÃO DE QUALIDADE	MONITORAR O CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS EXIGIDOS PELO PRÊMIO CNJ DE QUALIDADE, VISANDO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impulsionar o cumprimento da missão institucional;</li> <li>• Elevar a eficiência dos processos de trabalho;</li> <li>• Melhorar o atendimento ao público externo;</li> <li>• Ter responsabilidade social;</li> <li>• Alcançar excelência na gestão.</li> </ul>	PERMANENTE	Sem Custo	Núcleo de Gestão da Qualidade	0000429-84.2023.6.01.8000	EM ANDAMENTO

ELEIÇÕES EFETIVAS, SEGURAS E TRANSPARENTES	GERENCIAR E EXECUTAR AS AÇÕES PREVISTAS NO PROGRAMA INTEGRADO DAS ELEIÇÕES 2022 E NO PLANO DE RISCOS, VISANDO A GARANTIA DA LISURA DAS ELEIÇÕES 2022: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produtos e serviços contratados dentro do prazo;</li> <li>• Alinhamento com a estratégia;</li> <li>• Gestão compartilhada;</li> <li>• Comprometimento de magistrados, de servidores e demais colaboradores;</li> <li>• Aprendizagem contínua;</li> <li>• Garantia do direito à cidadania.</li> </ul>	31/12/2022	R\$ 12.339.336,30	Assessoria de Planejamento	0001173-50.2021.6.01.8000	FINALIZADA
IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE GESTÃO DA INOVAÇÃO	Nos termos da Resolução CNI n. 395/2021: Implementação do Laboratório de Inovação e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável no TRE-AC; Capacitação dos Laboratoristas sobre inovação e facilitação com utilização da abordagem "design thinking"	07/02/2022 a 30/07/2022	R\$ 9.829,30 (capacitação de laboratoristas-realizado por instrutoria interna)	Juíza Auxiliar da Presidência	0001516-12.2022.6.01.8000	FINALIZADA
PROGRAMA DE ESTÁGIO	Atender a comunidade acadêmica (alunos do ensino médio, graduação e pós graduação), aportunizando os estudantes a participarem das atividades realizadas pela Justiça Eleitoral acreana.	PERMANENTE	Orçamento para 2022 - R\$ 800.000,00	Seção de Capacitação e Desenvolvimento	Resolução TRE nº 1.334/2009, alterada pela Res. TRE nº 1.745/2019	EM ANDAMENTO

**LEGENDAS**

A INICIAR
 EM ANDAMENTO
 EM ANDAMENTO - ATRASADA
 ATRASADA
 FINALIZADA

A INICIAR  
 EM ANDAMENTO  
 EM ANDAMENTO - ATRASADA  
 ATRASADA  
 FINALIZADA