



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ACRE
Alameda Ministro Miguel Ferrante, 224 - Bairro Portal da Amazônia - CEP 69915-632 - Rio Branco - AC

FORMULÁRIO PARA PEDIDO DE AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO / 2022 - CPCT

Setor Requisitante: Comissão Permanente de Cerimonial do Tribunal

Responsável pela Demanda: Lidiane Castro Pires - Presidente da Comissão

E-mail: cerimonial@tre-ac.jus.br

Tel.: 68 - 999428279

1. OBJETO DA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO

Contratação de Empresa para fornecimento de arranjos de flores naturais para decoração da solenidade de posse de Membro Efetivo da Classe Desembargador (SEI 0002158-82.2022.6.01.8000), conforme discriminado no quadro a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	P. UNIT.	P. TOTAL
1	Flores: Arranjo de solenidade para frente da mesa de cerimônia (de chão), composto por flores naturais, tropicais em cores claras, contrastando com a cor da bancada. Complemento: acompanhamento de folhagens, papiros, ruscus ou avencão. Dimensões do arranjo: 1,35 m de comprimento; 80 cm de altura.	1	Unidade		
2	Flores: Arranjos laterais tipo coluna, que devem servir só como um complemento para agregar ao arranjo solenidade, de modo a cobrir as laterais da bancada da Presidente, desde o chão, fechando as pontas do arranjo anterior. Deve ser composto por flores naturais, tropicais em cores claras, contrastando com a cor da bancada. Complemento: acompanhamento de folhagens, papiros, ruscus ou avencão. Dimensões do arranjo: 20 cm de comprimento; 1,20 m de altura.	2	Unidade		
3	Flores: Arranjos de solenidade para colocação na entrada que dá acesso ao plenário (ou em local indicado pelo cerimonial), podendo ficar no chão ou em cima de uma mesa, para tanto necessitando do material para sustentação. Deve ser composto por flores naturais, tropicais, em cores claras, contrastando com a cor da bancada. Complemento: acompanhamento de folhagens, papiros, ruscus ou avencão. Dimensões do arranjo: 30 cm de comprimento; 80 cm de altura.	1	Unidade		
4	Flores: Arranjos de solenidade para colocação em mesa de centro (ou em local indicado pelo cerimonial). Deve ser composto por flores naturais, tropicais, em cores claras, contrastando com a cor da bancada. Complemento: acompanhamento de folhagens, papiros, ruscus ou avencão. Dimensões do arranjo: 25 cm de comprimento; 25 cm de altura.	1	Unidade		

1.1. O material/serviço descrito: As flores utilizadas nos arranjos deverão ser do tipo tropicais.

• () Está registrado na ARP n. ____/201_ (evento ____)

Os arranjos florais devem ser confeccionados e fornecidos de acordo com a solicitação do gestor em conformidade com o evento.

• (X) Não possui registro em ata

2. Justificativa para a contratação / aquisição:

Realização de Sessão Solene de Posse de Juiz-Membro da Classe de Desembargador, que também assumirá o cargo de Corregedor Regional Eleitoral do TRE-AC, a ser realizada no **dia 16 de setembro de 2022**.

A contratação visa atender à necessidade de ornamentar a solenidade, o que requer um marco decorativo diferenciado, pela grande importância institucional da cerimônia.

3. Justificativa para os quantitativos solicitados (apresentar memória de cálculo):

Necessidade de arranjos de solenidade para ornamentar a mesa de honra e acesso ao Plenário do TRE-AC

4. Caso a contratação não seja realizada, quais os prejuízos para a execução das atividades?

Não haverá ornamentação.

5. Previsão de data em que os bens devem estar disponíveis ou data em que deverá ser iniciada a execução dos serviços.

Os arranjos devem estar devidamente montados no **dia 16 de setembro de 2022, até duas horas antes** do início do evento.

6. A demanda está prevista no Plano de Contratação do exercício ou em outro instrumento?

() Sim (SEI nº _____), com valor previsto de R\$ _____.

(X) Não (se marcar esta opção, apresentar justificativa da falta de previsão).

A situação de pandemia não permitia a realização de eventos presenciais.

7. Em se tratando de contratação de serviços com previsão de gasto superior a R\$ 8 mil, deverá ser indicado o nome do servidor que participará da equipe de planejamento, representando a unidade requisitante. Em todos os casos, informar quem gerenciará o futuro contrato.

Dados de quem irá compor a equipe de planejamento:

Nome:

Cargo/função:

Matrícula:

E-mail:

Dados de quem irá gerenciar o contrato:

Nome: Lidianne Castro Pires

Cargo/função: Presidente da Comissão de Cerimonial do TRE/AC

Matrícula: 309-1548

E-mail: lidiane@tre-ac.jus.br

8. Outras informações.

Rio Branco, 06 de setembro de 2022.



Documento assinado eletronicamente por **LIDIANNE CASTRO PIRES, Presidente da Comissão**, em 06/09/2022, às 08:58, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ac.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0529222** e o código CRC **4F7783A2**.