



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ACRE
Alameda Ministro Miguel Ferrante, 224 - Bairro Portal da Amazônia - CEP 69915-632 - Rio Branco - AC

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 0789339 / 2025 - PRESI/DG/SAOF/ASGIM
ANEXO I

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)/FORMULÁRIO PARA PEDIDO DE AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO (FPA)

1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE	
Unidade:	Assessoria de Gestão de Imóveis - ASGIM
Responsável:	Márcio VS Oliveira

2. OBJETO A SER CONTRATADO
<p>Cortina Romana, em tecido 100% poliéster, não revestido, peso 200 g/m², espessura mínima 0,60mm, na cor branca, nível de proteção de 100% (blackout), acionamento padrão (corrente). Acessórios em alumínio.</p> <p>Produto instalado.</p> <p>Garantia: O produto deverá ser fornecido com garantia mínima de 1 (um) ano, com início a partir da data de instalação, e inclui a substituição de todas as peças, componentes e acessórios, sem quaisquer ônus.</p>

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
<p>1. A aquisição objetiva impedir a incidência de luz solar em algumas salas da Sede Administrativa do Tribunal, e também em algumas salas dos Fóruns Eleitorais da capital e dos municípios;</p> <p>2. Reduzir a incidência solar em algumas salas da Sede Administrativa do Tribunal, notadamente as que ficam nas extremidades, e naquelas em que os "brises" não impedem completamente a entrada dessa iluminação excessiva, o que afeta a utilização de parte do espaço, impedindo o aproveitamento de todo o local;</p> <p>3. A instalação de cortinas promovem ambientes de trabalho mais salutareos e diminui o consumo de energia por parte dos climatizadores de ar.</p>
A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual – PCA
(x) Sim. Evento 0789061, Item nº 4 - Investimento
() Não. Fazer justificativa sucinta

4. QUANTIDADE JUSTIFICADA A SER CONTRATADA
<p>A demanda de aquisição e instalação de cortina romana em caráter preventivo e corretivo, visa a diminuição da incidência de luz solar direta nos ambientes internos, aumento da funcionalidade dos espaços e da concentração visual e produção dos servidores.</p> <p>Além disso, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021, juntamente com a necessidade de atender os pleitos e baseado nas aquisições já dimensionadas anteriormente, a aquisição será formalizada a partir do sistema de registro de preços, o que assegura maior economicidade, transparência e agilidade ao processo, possibilitando o atendimento à demanda de forma gradual e conforme a necessidade de cada setor.</p> <p>Os ambientes de trabalho são dinâmicos, portanto, locais em que não haviam necessidade da utilização de cortinas, como exemplo de depósitos, almoxarifados, entre outros, podem ser remanejados e passarem a ter a necessidade de instalação de cortinas.</p> <p>Trata-se, portanto, de consumo eventual, variável e não contínuo, cujas solicitações podem ocorrer conforme necessidade operacional e disponibilidade orçamentária ao longo do exercício. Com isso resulta no quantitativo de DEMANDA ATUAL:</p>
<p>1. CAPITAL: 100,00m²</p> <p>a. Sede Administrativa</p> <p>b. Centro de Atendimento ao Eleitor - CAE</p> <p>i. Fórum Eleitoral da 1ª Zona</p> <p>ii. Fórum Eleitoral da 9ª Zona</p> <p>c. Depósito de Urnas Eletrônicas - DUE</p> <p>2. INTERIOR: 100,00m²</p> <p>a. Fórum Eleitoral da 1ª Zona - Porto Acre</p> <p>b. Fórum Eleitoral da 2ª Zona - Xapuri</p> <p>c. Fórum Eleitoral da 3ª Zona - Sena Madureira</p> <p>i. PAE Manoel Urbano</p> <p>d. Fórum Eleitoral da 4ª Zona - Cruzeiro do Sul</p> <p>i. PAE Mâncio Lima</p> <p>ii. PAE Rodrigues Alves</p> <p>e. Fórum Eleitoral da 5ª Zona - Tarauacá</p> <p>f. Fórum Eleitoral da 6ª Zona - Brasília</p> <p>i. PAE Assis Brasil</p> <p>g. Fórum Eleitoral da 7ª Zona - Feijó</p> <p>h. Fórum Eleitoral da 8ª Zona - Sen. Guiomard</p> <p>i. Fórum Eleitoral da 9ª Zona - Bujari</p>

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS												
A contratação objetiva ter validade pelo período de 01 (um) ano, podendo ser prorrogada por igual período conforme Art. 84 da Lei 14.133/21.												
Data: Após a licitação, com data provável de outubro de 2025.												
Tratando-se de registro de preços: A partir da conclusão do Estudo Técnico Preliminar, será definida a possibilidade de utilização do sistema de registro de preços.												
<table><tr><th colspan="4">CRONOGRAMA DE ENTREGAS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS</th></tr><tr><th>Exercício</th><th>Período</th><th>Quantidade</th><th>Unidade</th></tr><tr><td>2025</td><td>60 dias</td><td>A ser especificada através de Ordem de Serviço</td><td>m²</td></tr></table>	CRONOGRAMA DE ENTREGAS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS				Exercício	Período	Quantidade	Unidade	2025	60 dias	A ser especificada através de Ordem de Serviço	m²
CRONOGRAMA DE ENTREGAS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS												
Exercício	Período	Quantidade	Unidade									
2025	60 dias	A ser especificada através de Ordem de Serviço	m²									

6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico do TRE/AC?

(☒) Sim - Qual?

(☐) Agilidade E Produtividade Na Prestação Jurisdicional

(☐) Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais

(☐) Promoção à sustentabilidade

(☒) Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária

(☒) Aperfeiçoamento da gestão de pessoas

(☐) Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira

(☐) Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados

(☐) Não

Observação: A consulta detalhada aos objetivos estratégicos pode ser realizada no Plano Estratégico 2021-2026 do TRE-AC, disponível em: [Planejamento Estratégico Institucional 2021/2026](#)

<p>7. INFORMAÇÕES ADICIONAIS</p>	
<p>I - Possibilidade de processar a contratação por meio de sistema de registro de preços:</p> <p>(x) Sim.</p> <p>() Não.</p>	
<p>II - A contratação exigirá:</p> <p>1. Equipe de Planejamento:</p> <p>() Não. Justificar:</p> <p>(x) Sim, composta pelos servidores indicados de acordo com a Portaria Diretoria-Geral 57 (0670991)</p> <p>2. Equipe de Gestão e Fiscalização de contrato:</p> <p>() Não. Justificar:</p> <p>(x) Sim, será de competência desta Assessoria a fiscalização e gestão do contrato pretendo.</p>	
<p>III - Trata-se de pedido de ingresso em IRP?</p> <p>(x) Não.</p> <p>() Sim.</p>	

RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA
<div style="text-align: center;"> <hr/> <p>Márcio VS Oliveira Assessoria de Gestão de Imóveis - ASGIM Bairro nº 73/043RE-AC</p> </div>



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Vinicius Santos de Oliveira, Assessor(a)**, em 29/08/2025, às 15:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ac.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0789339** e o código CRC **0F8IDA03**