



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ACRE
Alameda Ministro Miguel Ferrante, 224 - Bairro Portal da Amazônia - CEP 69915-632 - Rio Branco - AC

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 0738382 / 2024 - PRESI/DG/SAOF/COSEG/SETRAN

ANEXO I

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)/FORMULÁRIO PARA PEDIDO DE AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO (FPA)

1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE	
Unidade:	Seção de Transporte
Responsável:	Seção de Transporte

2. OBJETO A SER CONTRATADO [Este campo deve conter a descrição de forma resumida do objeto a ser contratado (produto e/ou serviços)]
Serviços de seguro veicular

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
Necessidade de salvaguardar o patrimônio público
A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual – PCA (X) Sim; () Não. Fazer justificativa sucinta [A justificativa deve conter os fatos e fundamentos que especifiquem a necessidade de uso/utilização do bem/serviço, bem como os benefícios a serem alcançados, considerando o problema a ser resolvido, sob a perspectiva do interesse público]

4. QUANTIDADE JUSTIFICADA A SER CONTRATADA [Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculos e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala]
13 treze veículos que compõem a frota do Tribunal

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS			
Data: 13.05.2025, data em que expira a contratação ora em vigor, de parte dos veículos da frota			
Tratando-se de registro de preços : [Sendo possível nesta fase, adiantar as datas previstas para as entregas ou início da execução dos serviços]			
CRONOGRAMA DE ENTREGAS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS			
Exercício	mês/semestre	Quantidade	Unidade
2025		13	veículo

.....			

6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	
A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico do TRE/AC?	
☐ Sim - Qual? ☐ Agilidade E Produtividade Na Prestação Jurisdicional ☐ Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais ☐ Promoção à sustentabilidade ☐ Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária ☐ Aperfeiçoamento da gestão de pessoas ☒ Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira ☐ Fortalecimento da estratégia nacional de tic e de proteção de dados ☐ Não	
Observação: A consulta detalhada aos objetivos estratégicos pode ser realizada no Plano Estratégico 2021-2026 do TRE-AC, disponível em: https://www.tre-ac.jus.br/++theme++justica_eleitoral/pdfs/web/viewer.html?file=https://www.tre-ac.jus.br/institucional/planejamento-estrategico/arquivos-gestao-da-estrategia/tre-ac-planejamento-estrategico-2021-2026/@/@download/file/TRE-AC_Planejamento_Estrategico_Institucional%2021-26.pdf	
7. INFORMAÇÕES ADICIONAIS	
I - Possibilidade de processar a contratação por meio de sistema de registro de preços: ☐ Sim, de acordo com o art. ____, incisos ____ da Instrução Normativa TRE-AC n. __/2023. ☒ Não. II - A contratação exigirá: 1. Equipe de Planejamento: ☒ Não: Justificar: ☐ Sim, composta pelos servidores indicados de acordo com o Anexo juntado no evento	
2. Equipe de Gestão e Fiscalização de contrato: ☐ Não: Justificar: ☒ Sim, será indicado quando da elaboração do ETP. III - Trata-se de pedido de ingresso em IRP? ☒ Não; ☐ Sim, conforme extrato da IRP juntada no evento [colocar aqui o número do evento] _____.	

RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA
 Orfeu Bento Assem Gestor Responsável da Unidade Demandante Seção de Transporte





A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ac.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0738382** e o código CRC **6766FB56**.