



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ACRE
Alameda Ministro Miguel Ferrante, 224 - Bairro Portal da Amazônia - CEP 69915-632 - Rio Branco - AC

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 0720798 / 2024 - PRESI/DG/SAOF/COSEG/SETRAN
ANEXO I

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)/FORMULÁRIO PARA PEDIDO DE AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO (FPA)

1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE	
Unidade:	SEÇÃO DE TRANSPORTE
Responsável:	ANTÔNIO TEIXEIRA JÚNIOR

2. OBJETO A SER CONTRATADO	
SERVIÇO DE CONDUÇÃO DE VEÍCULOS OFICIAIS E DE REPRESENTAÇÃO	

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO	
Negativa no interesse da prorrogação da contratação atualmente em vigor por parte do contratado, conforme mensagem eletrônica registrada no evento 0676659.	
A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual – PCA (X) Sim; () Não. Fazer justificativa sucinta [A justificativa deve conter os fatos e fundamentos que especifiquem a necessidade de uso/utilização do bem/serviço, bem como os benefícios a serem alcançados, considerando o problema a ser resolvido, sob a perspectiva do interesse público]	

4. QUANTIDADE JUSTIFICADA A SER CONTRATADA [Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculos e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala]	
3 postos de condutores de veículos oficiais 2 posto de condutor de veículos de Representação	

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS																							
Data: 05 de novembro de 2024.																							
Tratando-se de registro de preços : [Sendo possível nesta fase, adiantar as datas previstas para as entregas ou início da execução dos serviços]																							
<table><tr><th colspan="4">CRONOGRAMA DE ENTREGAS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS</th></tr><tr><th>Exercício</th><th>mês/semestre</th><th>Quantidade</th><th>Unidade</th></tr><tr><td>2024</td><td>2</td><td>5</td><td>Posto de trabalho de motorista</td></tr><tr><td>2025</td><td>10,1</td><td>5</td><td>Posto de trabalho de motorista</td></tr><tr><td>.....</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				CRONOGRAMA DE ENTREGAS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS				Exercício	mês/semestre	Quantidade	Unidade	2024	2	5	Posto de trabalho de motorista	2025	10,1	5	Posto de trabalho de motorista				
CRONOGRAMA DE ENTREGAS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS																							
Exercício	mês/semestre	Quantidade	Unidade																				
2024	2	5	Posto de trabalho de motorista																				
2025	10,1	5	Posto de trabalho de motorista																				
.....																							

6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	
A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico do TRE/AC?	
(X) Sim - Qual? (X) Agilidade E Produtividade Na Prestação Jurisdicional () Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais () Promoção à sustentabilidade () Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária () Aperfeiçoamento da gestão de pessoas () Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira () Fortalecimento da estratégia nacional de tic e de proteção de dados () Não	
Observação: A consulta detalhada aos objetivos estratégicos pode ser realizada no Plano Estratégico 2021-2026 do TRE-AC, disponível em: https://www.tre-ac.jus.br/++theme++justica_eleitoral/pdfs/web/viewer.html?file=https://www.tre-ac.jus.br/institucional/planejamento-estrategico/arquivos-gestao-da-estrategia/tre-ac-planejamento-estrategico-2021-2026/@/download/file/TRE-AC_Planejamento_Estrategico_Institucional%2021-26.pdf	
7. INFORMAÇÕES ADICIONAIS	
I - Possibilidade de processar a contratação por meio de sistema de registro de preços: () Sim, de acordo com o art. __, incisos ____ da Instrução Normativa TRE-AC n. __/2023.	

|(X) Não.

II - A contratação exigirá:

1. Equipe de Planejamento:

() Não: Justificar:

(X) Sim, composta pelos servidores Antônio Teixeira Júnior (Integrante Demandante) Orfeu Bento Assem (Integrante Técnico) e Danilo Monteiro de Barros (integrante Administrativo).

2. Equipe de Gestão e Fiscalização de contrato:

() Não: Justificar:

(X) Sim, será indicado quando da elaboração do ETP.

III - Trata-se de pedido de ingresso em IRP?

(X) Não:

() Sim, conforme extrato da IRP juntada no evento [colocar aqui o número do evento] _____.

RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Antônio Teixeira Júnior

Gestor Responsável da Unidade Demandante

Técnico Judiciário, Assistente I da Seção de Transporte



Documento assinado eletronicamente por ANTONIO TEIXEIRA JUNIOR, Técnico Judiciário, em 16/10/2024, às 11:44, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ac.ius.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0720798** e o código CRC **EE7B1C14**.