



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO Nº 0690918 / 2024 - PRESI/DG/SAOF/ASGIM

1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE SOLICITANTE E DEMANDANTE	
Unidade solicitante:	Assessoria de Gestão de Imóveis - ASGIM
Unidade demandante:	Assessoria de Gestão de Imóveis - ASGIM

2. OBJETO A SER CONTRATADO
Cortina Romana, em tecido 100% poliéster, não revestido, peso 200 g/m², espessura mínima 0,60mm, na cor branca, nível de proteção de 100% (blackout), acionamento padrão (corrente). Acessórios em alumínio. Produto instalado. Garantia: O produto deverá ser fornecido com garantia mínima de 1 (um) ano, com início a partir da data de instalação, e inclui a substituição de todas as peças, componentes e acessórios, sem quaisquer ônus.
Trata-se serviços comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos. Assim, os referidos bens podem ser licitados pela modalidade pregão, prevista no art. 6º, XIII, da Lei n. 14.133/2021.
A contratação será processada por meio de sistema de registro de preços? () Sim, de acordo com a análise das soluções apontadas no item 9 deste ETP. (X) Não. Se positivo, informar: (X) Não há RP vigente nem compromissário ou contratado para o fornecimento do objeto definido neste TR. () Há RP vigente, compromissário ou contratado para o fornecimento do objeto definido neste TR, porém será necessária novo RP pelas seguintes razões: _____ Justificativa do SRP: () pelas características do bem, houver necessidade de contratações frequentes (Conforme justificativa no item 9). () conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas; () conveniente a aquisição de bens para atendimento a mais de um órgão; ou () pela natureza do objeto não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração. Critério de julgamento de (X) menor preço () maior desconto, por: (X) Item; () Grupo - JUSTIFICATIVA: Indicação limitada a unidades de contratação sem indicação do total a ser adquirido? (X) Não; () Sim, porque _____. () É a primeira licitação para o objeto e o órgão não tem registro de demandas anteriores; () Trata-se de alimento perecível.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação é resultante do levantamento de necessidades realizado pela ASGIM, e se destina sobretudo a prover demandas relacionadas às unidades pertencentes ao Tribunal Regional Eleitoral - TRE/AC.

A aquisição objetiva impedir a incidência de luz solar em algumas salas da Sede Administrativa do Tribunal, e também em algumas salas dos Fóruns Eleitorais da capital e dos municípios para desenvolver ambiente de trabalho mais salubres e dinâmicos.

Ao reduzir a iluminação excessiva proveniente da incidência solar, otimiza-se o aproveitamento dos espaços destinados ao ambiente de trabalho, condições necessárias para aumento de produtividade. Além de promover privacidade aos ambientes de trabalho, tornando-os mais seguros e confiáveis.

A empresa contratada deverá fornecer a cortina conforme as especificações técnicas apresentadas e incluir valores referentes a instalação das mesmas nos municípios referenciados.

A demanda para a contratação deve-se aos fatores descritos no item 4 do DFD - Documento de formalização da Demanda 0676720, que estabelece 02 (dois) cenários:

1. **Rio Branco: 52,50m²**
 - a. Sede Administrativa
 - b. Centro de Atendimento ao Eleitor - CAE
 - c. Depósito de Urnas Eletrônicas - DUE
2. **Interior: 125,10m²**
 - a. Fórum Eleitoral da 3ª Zona
 - i. PAE Manoel Urbano
 - b. Fórum Eleitoral da 4ª Zona
 - c. Fórum Eleitoral da 6ª Zona
 - i. PAE Assis Brasil
 - d. Fórum Eleitoral da 7ª Zona

4. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATEGICO DO TRIBUNAL

Trata-se de demanda que está alinhada com o objetivo estratégico de "Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária", na medida em que visa desenvolver ambientes de trabalho mais saudáveis e dinâmicos.

A contratação do material está prevista no Plano de Contratações Anual - PCA 2024

5. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA

A demanda está prevista no Plano de Contratações Anual?

(X) Sim, SEI 0580420

6. INFORMAÇÕES SOBRE CONTRATAÇÕES

I - Informação sobre contratações semelhantes em exercícios anteriores e, se positivo, incidentes e lições aprendidas:

Produto anteriormente contratado durante a aquisição de mobiliário da nova Sede Administrativa do TRE/AC e demais Fóruns Eleitorais nos municípios correspondente, conforme demonstrada na Ata de Registro de Preços 15 (0481626)

II - Informação sobre contratações correlatas e/ou interdependentes que deverão ser realizadas em função desta: não há.

7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

NECESSIDADES	REQUISITOS	JUSTIFICATIVA
--------------	------------	---------------

Negócio	Contratação de serviços de aquisição de cortinas romana que visam promover ambientes de trabalho mais saudáveis e dinâmicos para o desenvolvimento da produtividade dos servidores pertencentes a estrutura do Tribunal Regional Eleitoral - TRE/AC. Não há necessidade de contratação de terceiros (empresa ou pessoa física) para auxiliar a fiscalização do contrato (art. 117, § 44º da Lei n. 14.133/2021).	A aquisição da cortina romana objetiva impedir/reduzir a incidência de luz solar em algumas salas da Sede Administrativa do Tribunal, e também em algumas salas dos Fóruns Eleitorais da capital e dos municípios.
Capacitação	(x) Não será necessária.	Não se aplica.
Legais	Regime de participação exclusiva de ME/EPP: () Sim. (x) Não, indicar o dispositivo legal ou justificar o afastamento: Possibilidade de participação de cooperativas: (x) Sim, justificar: Ampla Concorrência () Não. Possibilidade de participação de pessoas físicas: () Sim, justificar: (x) Não, por se tratar de atividade comercial e exige a emissão de nota fiscal de venda.	Art. 48, I da Lei Complementar nº 123/2006, <i>in verbis</i>: Art. 48. Para o cumprimento do disposto no art. 47 desta Lei Complementar, a administração pública: I – deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até [REDACTED] O objeto em questão NÃO se enquadra nesse critério legal devido ao valor estimado licitado [REDACTED] de acordo com o ICVEC (0690971)
Garantia e Manutenção	(x) Será necessária.	Garantia: O produto deverá ser fornecido com garantia mínima de 1 (um) ano, com início a partir da data de instalação, e inclui a substituição de todas as peças, componentes e acessórios, sem quaisquer ônus.
Temporais	A entrega dos bens deverá ser realizada em até 30 (trinta) dias após o recebimento pela Contratada da Ordem de Serviço emitida pela Instituição. O aceite do equipamento deverá ser realizado pela equipe técnica da Instituição, em até 10 (dez) dias após o recebimento do objeto. O chamado técnico para substituição dos bens com defeito deverá ser atendido em até 48 (quarenta e oito) horas e a solução completa do problema pela contratada deverá ser concluída em até 5 (cinco) dias. Não serão admitidos, para efeito de recebimento, produtos que estejam em desacordo ou conflitantes com	O material deverá ser instalado nos seguintes endereços, conforme a especificidade da ordem de serviço a ser emitida.

	quaisquer especificações prescritas neste Termo de Referência. Constatados defeitos ou vícios nos produtos e/ou instalação, será concedido o prazo de 05 (cinco) dias corridos para corrigir a irregularidade.	
Segurança da Informação	(x) não se aplica.	Não se aplica.
Ambientais, econômicos, sociais	Os materiais adquiridos não devem gerar resíduos contaminantes.	A contratação contribuirá com a redução do consumo de energia dos climatizadores de ar devido a diminuição da incidência da luz solar no ambiente de trabalho através da instalação de Cortinas Romanas nas esquadrias das salas administrativas.
Técnicos	(x) Não se aplica	A Contratada deverá dispor de equipe de instalação e manutenção, caso necessário, para a conclusão do objeto a ser contratado.
Metodologia de trabalho e implantação da solução	Local de entrega dos materiais em conformidade com a Ordem de Serviço Outros aspectos relevantes: No caso de materiais entregues pela contratada em desconformidade com o que foi solicitado, o fornecedor terá o prazo de 05 (cinco) dias consecutivos para corrigir as falhas a partir do recebimento de notificação expedida pela Gestão e/ou Fiscalização do Contrato. () Não se aplica. Simples entrega da solução.	A CONTRADA terá o prazo de 30 (trinta) dias corridos para entregar o material ao TRE/AC. O referido prazo será contado a partir do recebimento da Ordem de Serviço. O recebimento será efetuado da seguinte forma: 1. Provisoriamente, no prazo de até 05 (cinco) dias consecutivos, pela Seção de Material e Patrimônio - SEMAP e/ou pela Assessoria de Gestão de Imóveis - ASGIM, para posterior verificação da conformidade do material com as especificações constantes do edital. 2. Definitivamente, no prazo de 10 (dez) dias consecutivos, após a utilização e conformação do material às exigências do edital.
Capacitação e experiência profissional da equipe	Técnicos certificados: A empresa deverá comprovar que dispõe de profissionais habilitados à prestação dos serviços? () Sim. Quais? (x) Não se aplica.	Não será exigida a comprovação de capacidade técnico-profissional.
	Atestado de Capacidade Técnica: () Sim. (x) Não.	Não será exigida a comprovação de capacidade técnico-profissional.

8. LEVANTAMENTO DE MERCADO CONSULTAS E ESTUDOS REALIZADOS

AÇÃO	DOCUMENTAÇÃO GERADA
Consulta fornecedores:	a Considerando tratar-se contratação de serviço personalizado, buscou-se a cotação de preços junto a fornecedores locais, mediante o envio de formulário de cotação conforme Evento 0667488
Consulta contratações outros órgãos:	a de Não foram encontradas contratações e/ou atas de registro de preços de outros Órgãos cujo objeto fosse semelhante ao que o TRE-AC pretende contratar.
Consulta Painel de Preços ou Banco de preços:	de Não foram encontrados objetos semelhantes ao que se pretende contratar.
Estudos técnicos:	Consideramos dispensável o levantamento do mercado, por se tratar de um objeto comum com aquisição recorrente neste Tribunal.
Outros:	-:-

8.1. LEVANTAMENTO DE MERCADO ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS	
Descrição da Solução 1	
Atendimento aos Requisitos:	Contratar empresa de serviço de fornecimento e instalação de Cortina Roma para atender às demandas provenientes do TRE-AC
Vantagens e Desvantagens da Solução:	Vantagem: serão obtidos produtos de qualidade confeccionados por empresas especializadas no ramo de atividades, garantindo a qualidade. A contratação contribuirão para a execução do orçamento conforme foi planejado. Desvantagem: não há.
Valor Estimado:	
Solução Escolhida:	(x) Sim - É a única solução possível. Está prevista, foi discutida e contemplada no P Plano de Contratações Anual - PCA 2024. Há previsão de de recursos orçamentários para a contratação, que, se efetivada, contribuirá para o atingimento dos índices de eficiência financeira definidos nos Planos de Gestão do Tribunal. () Não
Descrição da Solução 2	
Atendimento aos Requisitos:	Produzir os materiais com recursos próprios.
Vantagens e Desvantagens da Solução:	Vantagem: maior facilidade de atendimento as demandas provenientes do TRE-AC. Desvantagem: o TRE-AC não possui fornecedor e/ou linha de produção/instalação para o objeto pretenso.
Valor Estimado:	Não é possível calcular, pois dependeria de implantação de infraestrutura de linha de produção do produto.
Solução Escolhida:	() Sim - Justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar: (x) Não

9. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO
Contratação de serviços de fornecimento e instalação de Cortina Romana , em tecido 100% poliéster, não revestido, peso 200 g/m ² , espessura mínima 0,60mm, na cor branca, nível de proteção de 100% (blackout), acionamento padrão (corrente). Acessórios em alumínio.

10. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Nº Item	Descrição	Unidade	Quantidade a Contratar	Justificativa
01	Cortina Romana, em tecido 100% poliéster, não revestido, peso 200 g/m², espessura mínima 0,60mm, na cor branca, nível de proteção de 100% (blackout), acionamento padrão (corrente). Acessórios em alumínio. Produto instalado. Garantia: O produto deverá ser fornecido com garantia mínima de 1 (um) ano, com início a partir da data de instalação, e inclui a substituição de todas as peças, componentes e acessórios, sem quaisquer ônus. Local de instalação: Rio Branco	m ²	52,50	As quantidades foram determinadas em resposta às demandas das secretarias do Tribunal e Zonas Eleitorais do Acre obtidas através de e-mails e reuniões.
02	Cortina Romana, em tecido 100% poliéster, não revestido, peso 200 g/m², espessura mínima 0,60mm, na cor branca, nível de proteção de 100% (blackout), acionamento padrão (corrente). Acessórios em alumínio. Produto instalado. Garantia: O produto deverá ser fornecido com garantia mínima de 1 (um) ano, com início a partir da data de instalação, e inclui a substituição de todas as peças, componentes e acessórios, sem quaisquer ônus. Local de instalação: Interior	m ²	125,10	

11. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

O objeto será adjudicado por item. O não parcelamento da solução tem por objetivo aumentar a competitividade na licitação.

12. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

13. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS	
Tipo	Detalhamento
(x) Ganho de produtividade	Reduzir a incidência de luz solar no ambiente de trabalho propicia ambientes mais saudáveis, proporcionando maior produtividade da equipe.
(x) Redução de esforço	A redução do esforço administrativo acontece na medida em que o ambiente de trabalho se torna mais aprazível
(x) Redução de custo	A formação de registro de preços permitirá que sejam empenhadas da futura Ata apenas os quantitativos necessários para atender a demanda, evitando desperdício de recursos.
(x) Redução de uso de recursos	A redução de custos na forma acima explicitada propicia economia de material e de recursos financeiros.
(x) Melhoria de controle	Cita-se a padronização dos ambientes e a eficiência do material a ser empregado.
(x) Redução de riscos	A Fiscalização do TRE-AC inspecionando a qualidade do produto final durante sua instalação, reduz o risco de falhas na sua entrega e utilização.
(x) Cumprimento de determinação legal e/ou administrativa	A demanda que está alinhada com o objetivo estratégico de "Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária" do TRE-AC, na medida em que visa desenvolver ambientes de trabalho mais saudáveis e dinâmicos.
(x) Melhoria/adequação nas instalações físicas	A contratação visa o aproveitamento dos espaços destinados ao ambiente de trabalho, condições necessárias para aumento de produtividade.

14. CARACTERIZAÇÃO DE SERVIÇOS OU FORNECIMENTOS CONTÍNUOS
(x) Não se aplica.

15. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE A CELEBRAÇÃO DO CONTRATO (PROVIDÊNCIAS PRELIMINARES)	
() Necessidade de capacitação de gestores e fiscais da contratação	
() Instalação elétrica	
() Instalação lógica	
(x) Alteração de <i>layout</i>	Justificativa: Deverá haver mudanças no layout dos ambientes de trabalhos durante e após a execução dos serviços
() Outra	

16. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS
Descrever: não há.
A contratação está alinhada com o Plano de Logística Sustentável - PLS do TRE-AC (Portaria TRE-AC n. 4/2022)? () Sim () Não

(x) Não se aplica

17. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Baseado nos estudos preliminares, a contratação demonstra-se adequada para o atendimento da demanda?

(x) Sim
() Não

Se negativo, justificar:

UNIDADE DEMANDANTE

ASGIM

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Márcio VS Olivera - ASGIM

Integrante Demandante

Rodolfo Quiroga Elias - ASGIM

Integrante Técnico

Diego César Ribeiro de Matos - SEMAP

Integrante Administrativo



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Vinicius Santos de Oliveira, Servidor(a) cedido(a)**, em 26/07/2024, às 15:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ac.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0690918** e o código CRC **D2B6317D**.

0001086-89.2024.6.01.8000

0690918v1