



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ACRE
Alameda Ministro Miguel Ferrante, 224 - Bairro Portal da Amazônia - CEP 69915-632 - Rio Branco - AC

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 0823484 / 2025 - PRESI/DG/SAOF/ASGOVSAOF

1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE	
Unidade:	ASGOVSAOF
Responsável:	Ellen Cristina Silva de Oliveira

2. OBJETO A SER CONTRATADO
Contratação de sistema de Tecnologia da Informação como suporte para a elaboração e controle da execução do Plano de Contratações Anual de que trata a Lei nº 14.133, de 2021.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
<p>Contratação para fins de <i>compliance</i> com a Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133, de 2021), como forma de maior racionalização administrativa, ampliação do aspecto dialógico com o mercado, controle do fluxo operacional das contratações e mitigação do risco de fracionamento de despesas, entre outros benefícios.</p> <p>Atualmente, a gestão do Plano de Contratações Anual (PCA) nesta Unidade é realizada por meio de planilhas manuais, o que tem se mostrado operacionalmente inviável, pouco seguro e ineficiente diante do volume de informações, etapas, atualizações e controles exigidos pelo processo de planejamento das contratações. A utilização de planilhas, embora inicialmente atenda a uma necessidade básica de registro, apresenta limitações significativas que impactam diretamente a governança das contratações, dentre as quais destacam-se:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ausência de controle automatizado do ciclo de vida das contratações, dificultando o monitoramento de prazos, etapas, responsáveis e o alinhamento às diretrizes estratégicas.2. Risco elevado de inconsistências, duplicidades e erros manuais, em razão da necessidade de constante edição e consolidação das informações.3. Baixa rastreabilidade e dificuldade de auditoria, prejudicando a transparência e a conformidade com as normas de planejamento e governança das contratações.4. Limitações na geração de relatórios gerenciais e indicadores, inviabilizando uma visão integrada da situação das contratações, necessária para subsidiar a tomada de decisão da alta administração.5. Dependência de conhecimento tácito e ausência de padronização na coleta e tratamento das informações. <p>Nesse contexto, torna-se necessária a contratação de ferramenta especializada para gestão do PCA, com funcionalidades que permitam integração, padronização, rastreabilidade e consolidação das informações em ambiente seguro, estruturado e aderente às boas práticas de governança preconizadas pelo CNJ e TCU.</p>
<p>A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual – PCA</p> <p>(X) Sim: A contratação foi incluída no Plano de Contratações Anual 2025 (0823530), conforme determinação da Presidência na Decisão nº 749 (0822813).</p> <p>Item 22, contratações incluídas no exercício de 2025, no valor de R\$ 58.178,00.</p> <p>() Não.</p>

4. QUANTIDADE JUSTIFICADA A SER CONTRATADA
8 licenças, sendo uma para esta Assessoria e as outras a serem compartilhadas com os envolvidos na elaboração do Plano de Contratação Anual.
Valor estimado de R\$ 58.178,00.

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS
Data: 05 dias após assinatura do contrato.

6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico do TRE/AC?
<p>() Sim - Qual?</p> <p>() Agilidade E Produtividade Na Prestação Jurisdicional</p> <p>() Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais</p> <p>() Promoção à sustentabilidade</p> <p>(X) Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária</p> <p>() Aperfeiçoamento da gestão de pessoas</p>

() Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira

() Fortalecimento da estratégia nacional de tic e de proteção de dados

() Não

Observação: A consulta detalhada aos objetivos estratégicos pode ser realizada no Plano Estratégico 2021-2026 do TRE-AC, disponível em: https://www.tre-ac.jus.br/++theme++justica_eleitoral/pdfs/web/viewer.html?file=https://www.tre-ac.jus.br/institucional/planejamento-estrategico/arquivos-gestao-da-estrategia/tre-ac-planejamento-estrategico-2021-2026/@/download/file/TRE-AC_Planejamento_Estrategico_Institucional%2021-26.pdf

7. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

I - Possibilidade de processar a contratação por meio de sistema de registro de preços:

() Sim, de acordo com o art. ____, incisos ____ da Instrução Normativa TRE-AC n. ____/2023.

(X) Não.

II - A contratação exigirá:

1. Equipe de Planejamento:

(X) Não: Justificar: Considera-se dispensável a constituição de Equipe de Planejamento da Contratação para a presente demanda, tendo em vista sua baixa complexidade e o caráter padronizado do objeto, o qual não exige análise técnica multidisciplinar para definição da solução.

() Sim, composta pelos servidores indicados de acordo com o Anexo juntado no evento

2. Equipe de Gestão e Fiscalização de contrato:

(X) Não: Justificar: pelo baixo valor e baixa complexidade do objeto a ser contratado.

() Sim, será indicado quando da elaboração do ETP.

III - Trata-se de pedido de ingresso em IRP?

(X) Não;

() Sim, conforme extrato da IRP juntada no evento .

RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Ellen Cristina Silva de Oliveira
ASGOVSAOF



Documento assinado eletronicamente por **Ellen Cristina Silva de Oliveira, Assessora**, em 11/11/2025, às 09:21, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ac.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0823484** e o código CRC **EAB10075**.