



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ACRE
Alameda Ministro Miguel Ferrante, 224 - Bairro Portal da Amazônia - CEP 69915-632 - Rio Branco - AC

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 0830124 / 2025 - PRESI/DG/SAOF/ASGIM

ANEXO I

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)/FORMULÁRIO PARA PEDIDO DE AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO (FPA)

1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE

Unidade:	Assessoria de Gestão de Imóveis - ASGIM
Responsável:	Márcio VS Oliveira

2. OBJETO A SER CONTRATADO

Contratação de empresa de engenharia para a execução de reforma no Fórum Eleitoral da 1ª e 9ª Zonas e Central de Atendimento ao Eleitor em Rio Branco - AC.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A necessidade de reforma do Fórum Eleitoral da 1ª e 9ª Zonas e Central de Atendimento ao Eleitor em Rio Branco - AC está prevista no Plano de Obras 2025-2028 (0688566) aprovado pela Resolução 1.803/2024 (0708049), de 03 de setembro de 2024.

Tem-se que a última reforma no Fórum Eleitoral de Rio Branco ocorreu em 2017, conforme consta no Plano de Obras 2017-2020 (0434137), justificando-se a demanda por reforma em razão da depreciação do imóvel durante esse interstício.

A reforma da estrutura física do Fórum Eleitoral de Rio Branco visa proporcionar melhores condições de trabalho aos funcionários da Justiça Eleitoral, com instalações mais modernas, funcionais e seguras. Além disso, a reforma permitirá um atendimento mais humanizado e digno à população que procura a Justiça Eleitoral, refletindo diretamente na qualidade dos serviços prestados.

A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual – PCA

(x) Sim. A contratação está inclusa no item nº. 54, p. 8 do Plano de Contratação Anual 2025 (0823530).

() Não. Fazer justificativa sucinta.

4. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

O presente projeto tem por objeto a contratação de empresa de engenharia para a execução de **reforma no Fórum Eleitoral da 1ª e 9ª Zonas e Central de Atendimento ao Eleitor em Rio Branco - AC**, abrangendo o fornecimento de materiais, mão de obra e equipamentos necessários para a execução integral dos serviços, conforme projetos técnicos, memoriais descritivos e demais documentos que compõem o processo.

O projeto foi concebido com o objetivo de **promover melhores condições de trabalho aos servidores da Justiça Eleitoral, com instalações mais modernas, funcionais e seguras**, proporcionando um atendimento mais eficiente, humanizado e digno às demandas da população.

A última reforma do Fórum Eleitoral foi ocorreu 2017, sendo necessária a realização de obra direcionada para serviços de manutenção predial com o intuito de preservar características iniciais da edificação e manter as instalações prediais funcionais.

A reforma pretende promover uma requalificação dos ambientes de trabalho, com a implantação de uma área para atendimento específico, denominada **Sala Calma**. As instalações elétricas passarão por revisão e a estrutura de cobertura e fachadas serão reformuladas.

Os sistemas complementares do projeto serão executados ou atualizados, conforme as seguintes especificações:

- **Acessibilidade:** conforme NBR 9050, com toda a edificação deverá ser obrigatória a utilização de pisos sensoriais (direcional e de alerta) em toda a calçada, no acesso ao prédio, início e fim de desniveis assim como toda simbologia referente à acessibilidade;
- **Sistema elétrico:** conforme NBR 5410, com circuitos dimensionados, iluminação em LED e quadro de distribuição novo;
- **Sistema hidrossanitário:** conforme NBRs 5626 e 8160, com redes de esgoto, água fria e drenagem pluvial dimensionadas corretamente;
- **Cabeamento estruturado:** conforme NBR 14565, com rede de internet e pontos lógicos estratégicamente distribuídos;
- **Sistema de combate a incêndio:** com instalação de extintores, sinalização, rotas de fuga, conforme NBRs 13714 e 10898 e normas do Corpo de Bombeiros.

Destaca-se que a reforma não pretende ampliar áreas à edificação.

A empresa contratada será responsável também pelas **eventuais adequações dos projetos de engenharia**, assegurando a compatibilidade entre os sistemas arquitetônico, estrutural, elétrico, hidrossanitário e de cabeamento, mediante supervisão técnica e estrito cumprimento das normas da ABNT.

A reforma foca no mantimento dos seguintes itens:

- **Acessibilidade:** Com a instalação de pisos podotátil de alerta e/ou direcional
- **Sistema elétrico:** As instalações elétricas do prédio serão revisadas e/ou substituídas com a reforma, devido as instabilidades apresentadas anteriormente (vide Processo SEI 0002215-32.2024.6.01.8000)
- **Sistema hidrossanitário:** Trata-se de uma adequação do banheiro PCD para atender as normativas vigentes
- **Sistema de lógica:** Intervenção no videomonitoramento e nas unidades de atendimento para otimizar o sistema
- **Sistema de combate a incêndio e pânico:** Adequação/atualização nas instalações de combate a incêndio e pânico para atender às novas exigências dos órgãos de controle
- **Cobertura:** Substituição de telhas fibrocimento da cobertura atual do prédio

O valor estimado da contratação é de **R\$ 533.705,27** (quinhentos e trinta e três mil, setecentos e cinco reais e vinte e sete centavos) com base no Orçamento Descritivo (0829665) elaborado a partir de composições do SINAPI, resultando em um custo médio por metro quadrado de **R\$ 665,14** (seiscientos e sessenta e cinco reais e catorze centavos).

A gestão e fiscalização do Contrato firmado serão de responsabilidade desta Assessoria técnica.

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Data: A contratação possui previsão de inicio em **Dezembro/2025**.

Prazo de execução do objeto: **150** (cento e cinquenta) dias.

CRONOGRAMA DE ENTREGAS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Exercício	Período	Quantidade	Unidade
2025	150 dias	01	und

6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico do TRE/AC?

() Sim - Qual?

() Agilidade E Produtividade Na Prestação Jurisdicional

() Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais

() Promoção à sustentabilidade

() Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária

() Aperfeiçoamento da gestão de pessoas

() Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira

() Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados

() Não

Observação: A consulta detalhada aos objetivos estratégicos pode ser realizada no Plano Estratégico 2021-2026 do TRE-AC, disponível em: [Planejamento Estratégico Institucional 2021/2026](#)

7. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

I - Possibilidade de processar a contratação por meio de sistema de registro de preços:

() Sim

() Não

II - A contratação exigirá:

1. Equipe de Planejamento:

() Não.

() Sim. Designada através do Despacho Designando a Equipe de Planejamento da Contratação (0818441)

2. Equipe de Gestão e Fiscalização de contrato:

() Não: Justificar:

() Sim. A Assessoria de Gestão de Imóveis - ASGIM será responsável pela gestão e fiscalização do Contrato por meio de portaria específica.

III - Trata-se de pedido de ingresso em IRP?

() Não.

() Sim.

RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Márcio VS Oliveira
Assessoria de Gestão de Imóveis - ASGIM
Portaria nº 73/2024/TRE-AC



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Vinicius Santos de Oliveira, Assessor(a)**, em 05/12/2025, às 11:08, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ac.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0830124** e o código CRC **3BCC437F**.